

## **Zápis z řádného zasedání zastupitelstva obce Valtrovice číslo 8/2011, konaného dne 16.11. 2011 v zasedací místnosti obecního úřadu.**

Starosta zahájil zasedání zastupitelstva obce č. 8/2011 v 17:30 hod. Všechny přivítal a konstatoval, že zasedání bylo svoláno řádně a včas. Dále konstatoval, že jsou přítomni 4 členové zastupitelstva obce Valtrovice a zastupitelstvo je tedy usnášeníschopné.

Přítomni: Mgr. Lahner (starosta)  
Ing. Juhaňák (místostarosta)  
pí Fafílková, pí Merková p. Jedlička-přítomen od bodu č.8 (zastupitelé)  
Omluveni: pí Juhaňáková, p. Šindelář

### **1. Technický bod**

Starosta jmenoval zapisovatelem Ing. Juhaňáka. Starosta konstatoval, že zápis z minulého zasedání byl řádně ověřen a je uložen k nahlédnutí, námítky proti zápisu nebyly podány.

Starosta vyzval zastupitele, aby podali návrhy na ověřovatele zápisu o průběhu zasedání č. 8/2011. Navrženi byli pí Fafílková a pí Merková, kteří vyslovili s návrhem souhlas.

#### **Usnesení:**

Zastupitelstvo obce **schvaluje** za ověřovatele zápisu č. 8/2011 pí Fafílkovou a pí Merkovou.

**Hlasování:** pro 4, proti 0, zdržel se 0

#### **Usnesení:**

Zastupitelstvo obce **schvaluje** následující program

### **PROGRAM JEDNÁNÍ**

1. Technický bod - zapisovatel, schválení ověřovatelů zápisu, schválení programu jednání
2. Kontrola usnesení z minulého zasedání ZO
3. Rozpočtové opatření č. 3/2011.
4. Příkaz k provedení inventarizací majetku a závazků obce k 31. 12. 2011.
5. Směrnice o organizaci a způsobu provedení inventarizace majetku a závazků.
6. Zařazení do majetku obce – hasičské auto.
7. Projednání nájemného – Pohostinství v KD Valtrovice.
8. Projednat návrh stavebních a investičních akcí pro rok 2012.
9. Nabídka firmy Optimal-Energy CZ, a.s. na dodavatele energií.
10. Různé.

**Hlasování:** pro 4, proti 0, zdržel se 0

### **2. Kontrola usnesení z minulého zasedání ZO.**

Starosta obce sdělil, že úkoly z minulého jednání byly splněny.

#### **Usnesení:**

ZO **bere na vědomí** zprávu kontrole, plnění úkolů uložených na minulém zasedání zastupitelstva

obce Valtrovice a informaci o způsobu vyřízení dotazů, podnětů a připomínek vznesených na předešlém zasedání.

### **3. Rozpočtové opatření č. 3/2011.**

Jedná se o navýšení příjmů o částku 489.800 Kč, dotace na VPP 21.000, na SDH 210.000, na dětské hřiště 258.800 Kč a navýšení výdajů také o částku 489.800 Kč. Tato rozpočtová změna provedena k 31.10.2011. (viz příloha č. 1 k zápisu ZO)

#### **Usnesení:**

ZO **schvaluje** rozpočtové opatření č. 3/2011. Jedná se o navýšení příjmů o částku 489.800 Kč a navýšení výdajů o částku 489.800 Kč

**Hlasování:** pro 4, proti 0, zdržel se 0

### **4. Příkaz k provedení inventarizací majetku a závazků obce k 31. 12. 2011.**

**Starosta obce** na základě ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení výše uvedeného zákona, pro některé vybrané účetní jednotky, a vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., **nařizuje provést řádnou inventarizaci majetku a závazků** v Obci Valtrovice k 31.12.2011 a stanovuje **plán inventur.**

#### **Usnesení:**

ZO **schvaluje** provedení řádné inventarizace majetku a závazků obce Valtrovice k 31. 12. 2011.

ZO **schvaluje** jmenování komisí v tomto složení:

#### **Hlavní inventarizační komise (HIK)**

HIK ve spolupráci s dílčími inventarizačními komisemi zajišťuje provedení inventarizací. HIK zabezpečí seznámení předsedů dílčích komisí s náplní inventarizace a její metodikou a v průběhu inventarizací bude kontrolovat a usměrňovat dílčí inventury.

|          |                    |
|----------|--------------------|
| Předseda | Ing. Tomáš Juhaňák |
| Člen 1   | Marie Fafilková    |
| Člen 2   | Alena Sochorová    |

#### **Dílčí inventarizační komise (DIK) č. 1**

DIK č. 1 provede inventarizaci majetku OU Valtrovice a místního hospodářství Valtrovice

|          |                 |
|----------|-----------------|
| Předseda | Marie Fafilková |
| Člen 1   | Jana Merková    |

#### **Dílčí inventarizační komise (DIK) č. 2**

DIK č. 2 provede inventarizaci majetku SDH Valtrovice

|          |                    |
|----------|--------------------|
| Předseda | František Šindelář |
| Člen 1   | František Jedlička |

#### **Dílčí inventarizační komise (DIK) č. 3**

DIK č. 3 provede inventarizaci majetku Knihovny Valtrovice

|          |                |
|----------|----------------|
| Předseda | Jana Merková   |
| Člen 1   | Marie Siruková |

#### **Dílčí inventarizační komise (DIK) č. 4**

DIK č. 4 provede inventarizaci majetku Kulturního domu Valtrovice

|          |                    |
|----------|--------------------|
| Předseda | František Jedlička |
| Člen 1   | František Šindelář |

#### **Dílčí inventarizační komise (DIK) č. 5**

DIK č. 5 provede inventarizaci pohledávek, závazků stavů bankovních účtů a ostatních účtů rozvah a podrozvahy

|          |                 |
|----------|-----------------|
| Předseda | Marie Fafílková |
| Člen 1   | Jana Merková    |

#### **LIKVIDAČNÍ KOMISE (LK)**

**LK** posoudí a podá návrh na vyřazení majetku z evidence a jeho odprodeji či fyzické likvidaci, který je při inventuře označen jako poškozený, zastaralý, nefunkční či nevyužitý. Dále sepiše likvidační protokol, na základě kterého se tento majetek zlikviduje a z evidence vyřadí.

|          |                 |
|----------|-----------------|
| Předseda | Marie Fafílková |
| Člen 1   | Jana Merková    |

**Hlasování:** pro 4, proti 0, zdržel se 0

#### **5. Směrnice o organizaci a způsobu provedení inventarizace majetku a závazků.**

**Usnesení:**

ZO **schvaluje** Směrnici Obce Valtrovice o organizaci a způsobu provedení inventarizace majetku a závazků s účinností od 01.01.2011.

**Hlasování:** pro 4, proti 0, zdržel se 0

#### **6. Zařazení do majetku obce – hasičské auto.**

**Usnesení:**

ZO **schvaluje** zařazení zásahového vozidla CAS 25 Š 706 RTHP pro JSDH v částce 181.200,-Kč do majetku obce Valtrovice.

**Hlasování:** pro 4, proti 0, zdržel se 0

#### **7. Projednání nájemného – Pohostinství v KD Valtrovice.**

Roční nájemné pro pohostinství v KD Valtrovice je 20 000,- Kč. Nově obci vznikl náklad na servis čističky vzduchu, a to cca 800,- Kč/měsíc. Tento náklad je možné kompenzovat zvýšeným nájemným cca 30 000,- Kč/rok nebo přeúčtováním nákladů vzniklých obci na nájemce pohostinství.

**Usnesení:**

ZO **neschvaluje** navýšení nájemného pro Pohostinství v KD Valtrovice na rok 2012.

**Hlasování:** pro 0, proti 4, zdržel se 0

ZO **odkládá** úpravu nájemného Pohostinství v KD. Po domluvě s nájemcem, bude tento bod předmětem dalšího jednání ZO.

**Hlasování:** pro 4, proti 0, zdržel se 0

příchod p. Jedlička

#### **8. Projednat návrh stavebních a investičních akcí pro rok 2012.**

V současné době má obec Valtrovice podané dvě žádosti o dotace a to v Programu rozvoje venkova na SZIF. Druhá žádost je podána v rámci SO Dyje na opatření „Zlepšení systému protipovodňové služby a preventivní protipovodňové ochrany“ na OPŽP.

Zastupitelé navrhuji zřídit zásobník investičních akcí a podnětů navrhovaných jak zastupiteli, tak občany obce, které by poté obec mohla v průběhu let realizovat. Některé z návrhů pro příští rok:

- **Zateplení obecních bytových domů** – oslovit stavební firmy ohledně možnosti realizace zateplení.
- **Rekonstrukce hasičské zbrojnice, dovybavení dobrovolných hasičů** – rozhodnutí dobrovolných hasičů, zda jsou schopni svépomocí odizolovat hasičskou zbrojnici a vystavět komín, případně zateplit strop garáže. Materiál zajistí OÚ Valtrovice. Vytvořit seznam potřeb dobrovolných hasičů.
- **Konečná úprava a osázení „náměstí“ kolem dětského hřiště.** – proběhlo oslovení firmy, která dodá projekt a na osázení prostoru zelení.
- **Z dalších akcí je možné realizovat opravu kapliček, multifunkční hřiště, zbudování mokřadu, zateplení MŠ Valtrovice, zřízení mostu přes řeku Dyji.**
- Prioritou obce je pro příští roky vybudování splaškové kanalizace. Investiční akce se tak v každém roce budou realizovat tak, aby nedošlo ke snížení stavu hotovosti na účtu obce proti roku předchozímu.

Starosta navrhl zastupitelům, aby si na příští zastupitelstvo připravili investiční akce, které by mohly být v průběhu příštího roku přednostně realizovány.

**Usnesení:**

ZO bere na vědomí požadavek starosty na přípravu návrhů investičních akcí na rok 2012.

**Hlasování:** -

### **9. Nabídka firmy Optimal-Energy CZ, a.s. na dodavatele energií.**

Firma Optimal-Energy vypracovala pro obec nabídku změny dodavatele energií. V této nabídce byla obci na dodávku energií doporučena společnost RSP ENERGY a.s.. Změnou dodavatele by obec dle předložené nabídky snížila náklady spojené s odběrem energií o 15.772,- Kč za stejné množství odebrané energie oproti současnosti.

**Usnesení:**

ZO **neschvaluje** změnu dodavatele elektrické energie.

**Hlasování:** pro 0, proti 4, zdržel se 1

Hlasování se zdržel Mgr. Lahner

### **17. Různé.**

A) Nabídka firmy Finance Zlín na odkup 200 ks akcií České Spořitelny za 400 Kč/ks.

**Usnesení:**

ZO **neschvaluje** prodej akcií firmě Finance Zlín za cenu 400 Kč/ks.

**Hlasování:** pro 0, proti 5, zdržel se 0

Zapsal: Ing. Tomáš Juhaňák, pí Sochorová

Jednání bylo ukončeno v 19:30 h.

**Termín příští schůze: 21. prosinec od 17:30 h.**

Ověřovatelé:

Starosta: Mgr. Luděk Lahner .....

Pí Fafilková .....

Místostarosta: Ing. Tomáš Juhaňák .....

Pí Merková .....